



MUNICIPALITÉ DE SAINT-THÉODORE-D'ACTON

1661, Principale, Saint-Théodore-d'Acton, Québec, J0H 1Z0

Téléphone : 450-546-2634 -- Télécopieur : 450-546-2526

Courriel: mun.st-theodore@mrcacton.qc.ca -- Site internet: www.st-theodore.com

Vente de biens municipaux usagés

La Municipalité de Saint-Théodore-d'Acton désire se départir de biens ou d'équipements municipaux usagés dont les descriptions sont détaillées sur le formulaire de soumission au verso.

1. Items

Les items seront exposés à l'entrepôt municipal (247, 6^e rang), uniquement le lundi 17 juin de 15h00 à 19h00, excepté pour le cabanon, qui est situé sur un terrain de la municipalité, accessible par la rue Principale entre le 1704 et le 1710 ainsi que la cabane du marqueur qui est située derrière le terrain des loisirs. Les items sont mis en vente selon la formule « tel quel, sur place », c'est-à-dire que chaque bien est vendu tel que vu, aux risques de l'adjudicataire et sans aucune garantie. La municipalité ne donne aucune garantie quant à la qualité, la nature, le caractère, la quantité, le poids ou la taille des biens, ni quant à leur état ou leur utilité pour un usage ou une fin quelconque. Les photographies et illustrations fournies ci-après dans la description des items ne sont présentées qu'à titre indicatif, et ne sont pas garantes de l'état ou de la quantité des articles.

2. Soumission

Le soumissionnaire doit transmettre sa soumission en utilisant le formulaire de soumission prévu à cet effet. Les items sont adjugés aux soumissionnaires ayant présentés les plus hautes mises, sous réserve de l'acceptation de la vente par le conseil municipal. Pour chaque item ou lot, la municipalité communique avec l'adjudicataire de chaque item, aux coordonnées indiquées dans sa soumission. La soumission présentée doit demeurer valide pour une période de soixante (60) jours à compter de la date d'ouverture des soumissions. Le soumissionnaire peut transmettre son ou ses formulaires dûment complétés par courriel à mun.st-theodore@mrcacton.qc.ca, par télécopieur au 450-546-2526, par la poste ou en personne au bureau municipal, 1661 rue Principale, Saint-Théodore-d'Acton, Qc. J0H 1Z0.

3. Date limite

Les offres doivent être reçues au plus tard le mercredi 26 juin à 15h00. La municipalité s'engage à accepter la meilleure offre, et ce, item par item, aucune préférence donnée pour la vente de tous les items en une seule transaction. En cas d'égalité de soumissions, un tirage au sort déterminera la soumission retenue. La Municipalité ne s'engage à accepter aucune des offres reçues et ne pourra encourir aucune obligation, ni aucuns frais envers le soumissionnaire.

4. Adjudication

Les adjudicataires seront confirmés le 9 juillet 2019. Le soumissionnaire dont l'offre est retenue devra acquitter le montant complet de la vente au bureau municipal avant la prise de possession de l'item vendu. Il devra lui-même procéder au transport de ou des items acquis à ses frais, à partir du lieu d'entreposage. L'adjudicataire est également responsable de tout dommage qui pourrait survenir à l'occasion de la prise de possession. L'adjudicataire ne peut effectuer la revente ou procéder à la réparation du lot sur les lieux d'entreposage et avant d'en avoir pris possession. De plus, celui-ci devra laisser les lieux dans un état jugé acceptable. Les items devront être récupérés au plus tard 10 jours après la confirmation d'adjudication ou selon entente prise avec la municipalité. Pour ce faire, il doit prendre rendez-vous avec la municipalité. À défaut, la municipalité pourra procéder à la vente des items aux soumissionnaires ayant soumis le deuxième meilleur prix.

Aucune taxe n'est applicable, la taxe de vente du Québec (TVQ) et la taxe sur les produits et services (TPS) ne doivent donc pas être incluses dans les prix soumis.

Coordonnées du soumissionnaire

Nom : _____

Adresse : _____

Courriel : _____ Téléphone : _____

Je déclare avoir pris connaissance du document afférent à la présente vente de biens et aux items pour lesquels je présente cette soumission et je m'engage à respecter toutes les conditions s'y rattachant. Je soussigné, vous propose d'acquérir les items aux montants inscrits ci-haut et d'en prévoir le transport à mes frais, et j'ai signé :

(signature du soumissionnaire)

(date)

Formulaire de soumission

Description	Emplacement	Mise minimale
Cabanon incluant le matériel à l'intérieur (doit être déménagé par l'acquéreur)	Situé terrain rue Principale	20.00 \$



VOTRE MISE :
_____ \$

Cabane démontée de 18' x 8' (4 murs, 1 toit et 2 portes en sections situés entre garage municipal et terrain soccer).	Derrière terrain des loisirs	50.00 \$
---	------------------------------	----------



VOTRE MISE :
_____ \$

6 Chaises métal pliantes	Entrepôt municipal 247 6e rang	15\$ par lot de 6
--------------------------	--------------------------------	-------------------



NOMBRE DE LOT DÉSIRÉ : _____
VOTRE MISE PAR LOT : _____ \$

16 Chaises en bois	Entrepôt municipal 247 6e rang	20\$ par lot de 16
--------------------	--------------------------------	--------------------



NOMBRE DE LOT DÉSIRÉ : _____
VOTRE MISE PAR LOT : _____ \$

7 Chaises rembourées en métal	Entrepôt municipal 247 6e rang	20\$ par lot de 7
-------------------------------	--------------------------------	-------------------



NOMBRE DE LOT DÉSIRÉ : _____
VOTRE MISE PAR LOT : _____ \$

2 Tables de bois de 4' x 4'	Entrepôt municipal 247 6e rang	10\$ par lot de 2
-----------------------------	--------------------------------	-------------------



NOMBRE DE LOT DÉSIRÉ : _____
VOTRE MISE PAR LOT : _____ \$

2 Tables de bois de 4' x 8'	Entrepôt municipal 247 6e rang	10\$ par lot de 2
-----------------------------	--------------------------------	-------------------



NOMBRE DE LOT DÉSIRÉ : _____
VOTRE MISE PAR LOT : _____ \$