



# Municipalité de Saint-Théodore-d'Acton

1661, PRINCIPALE, SAINT-THÉODORE-D'ACTON (QUÉBEC) J0H 1Z0 - TÉLÉPHONE: 450-546-2634 - WWW.ST-THEODORE.COM

## APPEL DE CANDIDATURES

### Offre d'emploi - Animatrices au camp de jour

#### Responsabilités

Sous la responsabilité de la coordonnatrice aux loisirs, le ou la titulaire aura pour responsabilité principale d'animer des activités pour les enfants de 5 à 12 ans lors de la saison estivale. Elle doit aussi communiquer régulièrement avec la coordonnatrice des loisirs et suivre l'orientation du service loisirs.

#### Exemples de tâches

Animer des activités, assurer l'encadrement et la sécurité des enfants, faire des interventions et de la discipline, s'assurer du bon fonctionnement du service de garde, accompagner et surveiller lors des sorties, s'amuser avec les enfants, être responsable des lieux, prévoir le matériel nécessaire à la réalisation des activités, établir une relation positive avec les enfants, les parents et les autres animatrices, communiquer régulièrement avec la coordonnatrice des loisirs, suivre l'orientation du service loisirs et effectuer toute autre tâche connexe relative à l'animation d'un camp de jour.

#### Exigences pertinentes

Scolarité : Être aux études et prévoir y retourner à l'automne.  
Expérience : Expérience dans les camps de jour, en service de garde ou en gardiennage.  
Toutes autres expériences ou cours jugés pertinents (premiers soins, secourisme, etc.).  
Qualités recherchées : Esprit d'équipe, dynamique, autorité auprès des jeunes.  
Disponibilité : Doit être disponible pour travailler à temps plein pour toute la durée, soit du 23 juin au 17 août (8 semaines).

#### Conditions de travail

Statut du poste : saisonnier.  
Horaire de travail : du lundi au vendredi, entre 7h00 et 18h00, de 35 heures à 40 heures par semaine.  
Salaire : 12,00\$ de l'heure.

---

Toute personne intéressée peut soumettre sa candidature en adressant son curriculum vitae au bureau municipal, au plus tard le lundi 18 février 2019 à 16h00, à l'attention de Marc Lévesque, Directeur général, aux coordonnées mentionnées précédemment ou par courrier électronique à [mun.st-theodore@mrcacton.qc.ca](mailto:mun.st-theodore@mrcacton.qc.ca).

---

\* Le féminin est seulement utilisé pour alléger le texte, l'offre s'adresse autant pour les hommes que les femmes.

\* La Municipalité remercie les candidats de leurs intérêts, toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature est retenue.

\* Il appartient au candidat de fournir un curriculum vitae qui contient les précisions qui permettront d'établir si celui-ci rencontre les exigences du poste.

\* Il est entendu que la description d'une fonction ne doit pas être considérée comme une énumération détaillée de toutes les tâches à accomplir.